

ZARZĄDZENIE Nr 5 / 2018
Wójta Gminy Wierzbinek
z dnia 26. 02. 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu projektów na finansowanie rozwoju sportu
na terenie Gminy Wierzbinek**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz Uchwały Nr XV/124/12 Rady Gminy Wierzbinek z dnia 21 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Wierzbinek (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2012 r. poz. 1565), w związku z art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz.1463 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs na finansowanie projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Wierzbinek na rok 2018.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wierzbinek.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY WIERZBINEK O KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY WIERZBINEK

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wspierania z udzieleniem dotacji, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych, które Gmina ma zamiar przeznaczyć na realizację tego zadania:

<i>Rodzaj zadania</i>	<i>Wysokość środków w zł.</i>
Organizacja współzawodnictwa sportowego w zakresie : a) piłki nożnej, b) tenisa stołowego.	60 000,00

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe:
 - 1) działające na terenie gminy Wierzbinek niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu, poprzez:
 - a) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych,
 - b) osiąganie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
 - c) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
 - d) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
 - e) umożliwianie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy Wierzbinek.
 - 2) gwarantujące własny wkład finansowy w wysokości minimum 10% wartości realizowanego zadania, który nie pochodzi ze środków publicznych,
 - 3) promujące wizerunek gminy Wierzbinek jako gminy wspierającej rozwój sportu.
2. Z dotacji celowej mogą być dofinansowane wydatki na:
 - 1) realizację programów szkolenia sportowego,
 - 2) zakup sprzętu sportowego,
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - 5) finansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej ,
 - 6) pokrycie kosztów obsługi zadania do wysokości 8% dotacji, z wyłączeniem wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń wypłacanych członkom zarządów klubów.
3. Z dotacji nie mogą być finansowane następujące wydatki:
 - 1) kary i mandaty nałożone na klub i zawodników klubu,

- 2) transfery zawodników,
- 3) zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz kosztów ich obsługi.
4. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości przyznanego dofinansowania.

III. Termin realizacji zadania

1. Realizacja wyżej wymienionych zadań odbędzie się: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2018 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, w tym termin jego realizacji, określi pisemna umowa.

IV. Warunki realizacji zadań

1. Realizacja zleconego organizacji pozarządowej zadania następuje po zawarciu umowy.
2. Zadanie publiczne zawarte w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.
3. Podmiot, realizując zlecone zadanie, jest zobowiązany do informowania w wydawanych przez siebie publikacjach, swoich materiałach informacyjnych (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, ogłoszeniach prasowych, wykazach sponsorów itp.), poprzez media, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez gminę Wierzbinek.
4. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym:
 - 1) kadre specjalistów o kwalifikacjach potwierdzonych dokumentami,
 - 2) bazę materialno-techniczną umożliwiającą realizację zadania - własną lub dostęp do takiej bazy.
5. Podmiot który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania, na który umowa o realizację zadania publicznego została zawarta.
6. Sprawozdanie należy sporządzić zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 4 do ogłoszenia.
7. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy o finansach publicznych.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach dostępnych na stronie internetowej www.wierzbinek.pl
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Wierzbinku w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 21. 03. 2018 roku do godz. 15:30** lub przysyłać na adres: **Urząd Gminy w Wierzbinku, Plac Powstańców Styczniowych 110, 62-619 Sadlno** (decyduje data wpływu). Oferta, która wpłynie po w/w. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.

VI. Wymagana dokumentacja

1. Oferta o udzielenie dotacji, która winna zawierać następujące informacje:
 - 1) nazwę i siedzibę wnioskodawcy,
 - 2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania,

- 3) kosztorys zawierający kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, wraz z podaniem wysokości planowanej dotacji z budżetu gminy,
 - 4) harmonogram realizacji zadania, wraz z podaniem terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań,
 - 5) zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania,
 - 6) liczbę punktów zdobytych przez klub w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży w roku poprzedzającym udzielenie dotacji,
 - 7) liczbę i poziom sportowy drużyn klubowych biorących udział w rozgrywkach ligowych,
 - 8) liczbę zawodników ćwiczących w klubie,
 - 9) liczbę członków kadry wojewódzkiej i narodowej we wszystkich kategoriach wiekowych,
 - 10) oświadczenie, że wszystkie dane we wniosku oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego.
 - 2) aktualny statut (z pieczęcią organizacji, aktualną datą, potwierdzeniem „ za zgodność z oryginałem”)
 3. W przypadku przedłożenia kopii dokumentów wymagane jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
 4. Sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok ubiegły lub, w przypadku krótszej działalności, za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty.
 5. Sprawozdanie finansowe sporządzane na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2017 r., poz. 2342 ze zm.) i składające się z trzech elementów: bilansu rachunku, wyników lub rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej za rok poprzedni.
 5. Złożenie oferty bez wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych, załączników spowoduje odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.
 6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

VII. Termin i tryb wyboru oferty

1. Złożone oferty w imieniu gminy Wierzbinek rozpatruje komisja konkursowa powołana w tym celu.
2. W toku rozpatrywania, w przypadku stwierdzenia uchybień, komisja wezwie klub sportowy do uzupełnienia wniosku w zakresie formalnym oraz informacji i załączników określonych w pkt. VI.
3. Komisja konkursowa przekazuje Wójtowi Gminy Wierzbinek swoje propozycje rozstrzygnięcia konkursu, który podejmuje decyzje o przyznaniu i wysokości dotacji.
4. Wysokość dotacji ustalana jest w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, od których nie przysługuje odwołanie.
5. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Wierzbinek w drodze zarządzenia, nie później niż w ciągu 7 dni od terminu zakończenia składania ofert.
6. Wyniki konkursu zamieszczane będą w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wierzbinku.
- 7. Wójt Gminy Wierzbinek zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.**

VIII. Kryteria wyboru ofert

Przy rozpatrywaniu wniosku pod uwagę brane będą następujące kryteria:

1. Punkty zdobyte przez kluby sportowe w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży w roku poprzedzającym udzielenie dotacji.
2. Liczba i poziom sportowy drużyn klubowych biorących udział w rozgrywkach ligowych.
3. Liczba zawodników ćwiczących w klubie.
4. Liczba członków kadry wojewódzkiej i narodowej we wszystkich kategoriach wiekowych.
5. Możliwości organizacyjne, w szczególności posiadane przez wnioskodawcę zasoby materialne, kadrowe i rzeczowe.
6. Wiarygodność wnioskodawcy oceniana na podstawie rzetelności i terminowości realizacji zadań zleczanych w poprzednich latach (o ile zadania były zlecane).

Formularz oferty, wraz ze wzorami załączników wymienionych w ogłoszeniu, dostępny jest w Urzędzie Gminy pokój 216 oraz na stronie internetowej www.wierzbinok.pl